# Manual Pengguna HELOCBP

# Versi 1.0

# **ISI KANDUNGAN**

Pendaftaran HELOCBP	2
Log Masuk HELOCBP	3
Dashboard	4
Account Summary	5
Transfer	
Own Account Transfer	6
Third Party Account Transfer	6
Other Banks Transfer	7
Settings	
Change Email	8
Change Mailing Address	8
Change Password	8
Secure Question Maintenance	9
Secure Word Maintenance	9
Transaction Limit Maintenance	9
Account Linking Maintenance	9
Kill Switch	10
Penggunaan Aplikasi HELOCBP	
Muat Turun Aplikasi HELOCBP	11
Log Masuk Aplikasi HELOCBP	11
Ringkasan Akaun I Account Summary	12
Pemindahan Dana I Fund Transfer	
Own Account Transfer	13
Third Party Account Transfer	14
Other Banks Transfer	14
Kill Switch	15
Change Password	16
Biometric Integration Device	17

#### Pendaftaran HELOCBP I Registration

Ciri ini membolehkan pengguna melakukan Pendaftaran HELOCBP secara atas talian. Untuk memulakan proses pendaftaran, sila ikuti langkah berikut:

CBD PERTAMA		Corporate Website Kill Switch EN   BM
Selamat Tah kami sepanj kejayaan, da	HELOCBP User ID Logn Online IB Registration Estopol Passworld or ID? Click here Estopol Passworld or ID? Click here News & Announcements un Barul Terima kasih kerana menjadi sebahagian daripada penjalanan ang tahun 2023. Semoga tahun 2024 penuh dengan kegembiraan, in kebahagiaan untuk kita semua.	BANK KOPERASI
Best viewed using the latest of Chrome, Mozila F	Firefox, Safari, Opera, Microsoft Edge	💙 🗊 🥥 🕽
		© 2023 Co-opbank Portama. Hak Cipta Torpolihara

- 1. Log masuk ke : <u>www.helocbp.com.my</u>
- 2. Klik 'Online IB Registration'
- 3. Baca '**Terms and Conditions'** klik pada kotak tanda L klik 'Continue'
- 4. Lengkapkan maklumat:
  - i. Identification Type;
  - ii. Identification No;
  - iii. Mobile Number;
  - iv. Email Address.
- 5. Klik 'Next'.
- 6. Nombor 'OTP' akan dihantar ke nombor telefon yang telah dimasukkan. (Nombor telefon yang berdaftar di CBP)
- 7. Masukkan Nombor 'OTP' klik 'Next'.
- 8. Lengkapkan maklumat:
  - i. Customer Name: Nama pengguna akan automatik terpapar pada skrin
  - ii. User ID: Memasukkan pilihan User ID
    - (Minimum 6, Maksimum 16, Alphanumberic)
  - iii. Password: Memasukkan pilihan Password
  - (Minimum 8,Maksimum 18, Gabungan Special Characters & Alphanumberic) iv. Confirm Password: memasukkan semula Password yang telah dimasukkan di
    - atas
  - v. Secure Word: Memasukkan perkataan keselamatan (Contoh : "Buku")
  - vi. Secure Questions 1/2/3: Memilih dan menjawab soalan keselamatan klik 'Next'
- 9. Pendaftaran HELOCBP telah berjaya didaftarkan. Pengguna perlu menghubungi Pusat Perkhidmatan Pelanggan CBP untuk pengesahan dan pengaktifan HELOCBP di talian : **1300-88-7650.**

# Log Masuk / Log In

Ciri ini membolehkan Pengguna melakukan log masuk pada HELOCBP secara atas talian. Untuk log masuk, sila ikuti langkah berikut:

← → C ≅ helocbp.com.my	★ ± □ ◎ :
CD PERTAMA	Corporate Website Kill Switch EN   BM
HELOCBP	RANK KOPERASI Mutuk Same
Best viewed using the latest of Chrome, Mozila Firefox, Safari, Opera, Microsoft Edge	S 🕲 🕲 S

- 1.
- Log masuk ke : <u>www.helocbp.com.my</u> Pengguna memasukkan '**User ID**' klik '*Login*' 2.
- 3.
- Mengesahkan '**Secure Word'** klik 'Yes' Pengguna memasukkan '**Password'** klik 'Login' 4.
- Pengguna berjaya log masuk ke 'Dashboard' 5.

#### Dashboard

Ciri ini memaparkan Menu pada HELOCBP setelah pengguna berjaya log masuk.

			5
C PERTANA		My Accounts	• Transfer • Settings • Kill Switch Logout EN   BM
	Hello NOORHAMIMI BINTI SEBRI! Welcome back!		
2	Account Summary	Funds Transfer	3
	Savings/Current Account		<u>^</u>
	Term Deposit		^
4	Financing Account		<u>^</u>
	A-Rahnu Financing		^
	Share Membership		^

- 1. **Nama Profil**: Sistem memaparkan nama penuh pengguna, bersama-sama dengan tarikh dan masa log masuk terakhir mereka.
- 2. **Account Summary**: Klik pada "Ringkasan Akaun" untuk menavigasi ke halaman yang ditetapkan, di mana anda boleh mengakses gambaran keseluruhan terperinci tentang butiran akaun anda.
- 3. *Fund Transfer*: Pilih "*Fund Transfer*" untuk mengakses halaman khusus di mana anda boleh memulakan dan mengurus aktiviti pemindahan dana.
- 4. Jenis Akaun Pengguna: Lihat senarai jenis akaun pengguna.
- 5. **Menu:** Navigasi melalui pelbagai pilihan yang tersedia di bawah bahagian "Menu" untuk mengakses ciri dan fungsi yang berbeza.
  - i. Transfer: Membolehkan pengguna memilih transaksi pindahan dana
  - ii. Settings: Pengguna boleh membuat penetapan berikut:
    - a. Perubahan Alamat Emel
    - b. Perubahan Alamat
    - c. Perubahan 'Password'
    - d. Penetapan 'Secure Question'
    - e. Penetapan 'Secure Word'
    - f. Penetapan Limit Transaksi
    - g. Penetapan 'Account Linking'
  - iii. *Kill Switch*: Membolehkan pengguna untuk menyahaktifkan Penggunaan HELOCBP
  - iv. Logout: Akhiri sesi dengan log keluar

#### Ringkasan Akaun I Account Summary

Menu ini membolehkan pengguna melihat Ringkasan Akaun yang terdapat pada HELOCBP. Untuk melihat Ringkasan Akaun, sila ikuti langkah berikut:

← → C 😁 helocbp.com.my/rib/					☆ □	I 🛛 :
CD PERTAMA		My Accounts • Transfer	- Settings -	Kill Switch	Logout	EN   BM
	Account Summary	Account Summary				
	Savings/Current Account	^				
	Term Deposit	^				
	Financing Account	^				
	Ar-Rahnu Financing	^				
	Share Membership	^				

- Klik 'My Account' dan pilih 'Account Summary' 1. 2.
  - Skrin memaparkan senarai Akaun CBP:
    - a. Saving / Current Account
      - b. Term Deposit
      - c. Financing Account
      - d. Ar Rahnu Financing
      - e. Share Membership
- 3. Pengguna klik pada pilihan Akaun di atas.
- 4. Skrin akan memaparkan maklumat Akaun
- Account History: Pengguna klik pada 'Account History' untuk menyemak sejarah 5. transaksi (Sistem hanya memaparkan sejarah transaksi bagi 90 hari).
- 6. Klik 'Print' untuk cetakan. Format cetakan berbentuk PDF.

#### Pemindahan Dana I Fund Transfer

Menu ini membolehkan pengguna boleh melaksanakan transaksi pindahan dana ke:

- a. Own Account Transfer
- b. Third Party Account Transfer
- c. Other Banks Transfer

CBD PERTAMA	7				My Accounts	Transfer *	Settings •	Kill Switch	Logou	EN   BM
		A Hello N Last login	OORHAMIMI BINTI SEBRI! Welcome back 12-Jan-2024 15:39:56	1		Own Acc	count Transfer irty Account Tr	ansfer	- 1	
		U U				Other Bi	anks Transfer		- 1	
		0	Account Summary		Funds Transfer	Financin	ng Payment			
				000=>		Favourit	e Account Mai	intenance		
		_				Future D	Dated / Recurri	ing Fund Trans	sfer	
		Savings/Current Acco	bunt							
		1.2								
		Term Deposit				^				
		Financing Account				~	ĺ.			
						_				
		Ar-Rahnu Financing				~	í -			
							ř			
		Share Membership								

#### A. Own Account Transfer

- 1. Pengguna log masuk ke dalam HELOCBP dengan mengisi butiran yang diperlukan.
- 2. Klik pada sub-menu 'Fund / Transfer' dan pilih 'own account transfer'.
- 3. Sistem HELOCBP akan memaparkan butiran akaun yang perlu diisi.
  - i. From Account;
  - ii. To Account;
  - iii. Transfer Amount;
  - iv. Effective Date;
  - v. Transfer Description.
- 4. Kemudian pengguna perlu klik 'Transfer' untuk melaksanakan transaksi.
- 5. Pengguna akan terima *push up notification* bagi Secure Authentication.
- 6. Pengguna perlu klik 'Approve'.
- 7. Sistem HELOCBP akan paparkan notifikasi bahawa transaksi telah berjaya.

#### B. Third Party Account Transfer:

- 1. Log masuk ke dalam HELOCBP dengan mengisi butiran yang diperlukan.
- 2. Klik pada sub-menu 'Fund / Transfer' dan pilih 'Third party account transfer'.
- 3. Sistem akan memaparkan butiran akaun yang perlu diisi.
  - i. From Account;
  - ii. Transfer Type;
  - iii. Transfer Amount;
  - iv. Transfer Mode -Normal Transfer
    - -Future Dated
  - -Recuring
- 4. Klik 'Next'.
- 5. Pengguna akan terima *push up notification* bagi Secure Authentication.
- 6. Pengguna perlu klik 'Approve'
- 7. Sistem HELOCBP akan paparkan notifikasi bahawa transaksi telah berjaya

# C. Other Bank Account Transfer:

3.

- 1. Pengguna log masuk ke dalam HELOCBP dengan mengisi butiran yang diperlukan.
- 2. Klik pada sub-menu '*Fund / Transfer*' dan pilih *Other bank account transfer* 
  - Sistem akan memaparkan butiran akaun yang perlu diisi.
    - i. From Account;
    - ii. Transfer Type;
    - iii. Transfer Amount; klik 'Next'
    - iv. Recipient Bank
    - v. Recipient Account
    - vi. Recipient Name
    - vii. Recipient Reference
    - viii. Other Payment Details
    - ix. Recipient email.
- 4. Klik "Transfer".
- 5. Pengguna akan terima 'push notification' bagi 'Secure Authentication'.
- 6. Pengguna perlu klik 'Approve'
- 7. Sistem HELOCBP akan paparkan notifikasi bahawa transaksi telah berjaya.

# Tetapan I Settings

Menu ini membolehkan pengguna untuk melakukan penetapan berikut:

- a. Change Email
- b. Change Mailing Address
- c. Change Password
- d. Secure Question Maintenance
- e. Secure Word Maintenance
- f. Transaction Limit Maintenance
- g. Account Linking Maintenance

e neiocop.com.my/no/			<u>ч н ш 🛛 :</u>
		My Accounts - Tran	st 7- Settings - Kill Switch Logout El   DM
	Helio NOORHAMIMI BINTI SEBR!! Welcome back!     Last legin 12.jan-2024 17.37.20		Change Email Change Mailing Address
	0		Change Password
	Account Summary Funds Transfer		Secure Question Maintenance
			Secure Word Maintenance
	Subart Current Acrount		Transaction Limit Maintenance
	and British Second		Products brinking memory lance
	Term Deposit		
	Financing Account		
	Ar-Rahnu Financing		
	Share Membership		

#### A. Change Email

- 1. Klik pada sub-menu 'Setting' dan pilih 'Change email'
- 2. Kemaskini email baharu dengan mengisi butiran berikut dan pengguna perlu klik 'Proceed'.
  - i. New email;
  - ii. Reconfirm email.
- 3. Sistem HELOCBP akan mengeluarkan notifikasi secure authentication untuk kemaskini
- 4. Klik "Approve."
- 5. Kemaskini berjaya

#### B. Change Mailing Address

- 1. Klik pada sub-menu 'Setting' dan pilih 'Change mailing address'
- 2. Kemaskini alamat baharu dengan mengisi butiran berikut dan Pengguna perlu klik 'Proceed'.
- 3. Sistem HELOCBP akan mengeluarkan *notifikasi secure authentication* untuk kemaskini
- 4. Klik "Approve."
- 5. Kemaskini berjaya

#### C. Change Password

- 1. Klik pada sub-menu 'Setting' dan pilih 'Change Password'
- 2. Kemaskini *Password* baharu dengan mengisi butiran berikut dan Pengguna perlu klik '*Proceed*'
  - i. Current Password
  - ii. New password
  - iii. Confirm New Password
- 3. Sistem HELOCBP akan mengeluarkan notifikasi secure authentication untuk kemaskini
- 4. Klik "Approve."
- 5. Kemaskini berjaya

# D. Change Secure Question Maintenance

- 1. Klik pada sub-menu 'Setting' dan pilih 'Change Secure Question Maintenance'
- 2. Kemaskini Secure Questions/Answers baharu klik 'Change'.
- 3. Sistem HELOCBP akan mengeluarkan notifikasi secure authentication untuk kemaskini
- 4. Klik "Approve."
- 5. Kemaskini berjaya

# E. Change Secure Word Maintenance

- 1. Klik pada sub-menu 'Setting' dan pilih 'Change Secure Word Maintenance'
- 2. Kemaskini Secure Questions Word yang baharu klik 'Change'
  - i. New secure word;
  - ii. Reconfirm new secure word;
- 3. Sistem HELOCBP akan mengeluarkan notifikasi secure authentication untuk kemaskini
- 4. Klik "Approve."
- 5. Kemaskini berjaya

#### F. Change Transaction Limit Maintenance

- 1. Klik pada sub-menu 'Setting' dan pilih 'Transaction Limit Maintenance'
- 2. Pengguna boleh membuat perubahan bagi Had Limit Pindahan:
  - i. Own Account Transfer
  - ii. Third Party Transfer
  - iii. Other Bank Transfer
- 3. Kemaskini limit yang baharu dan klik 'Change'
- 4. Sistem HELOCBP akan mengeluarkan *notifikasi secure authentication* untuk kemaskini
- 5. Klik "Approve."
- 6. Kemaskini berjaya

# G. Account Linking Maintenance

- 1. Klik pada sub-menu 'Setting' dan pilih 'Account Linking Maintenance'
- 2. Pengguna boleh '*Delink*' akaun yang dipaut dalam platfom HELOCBP.
- 3. Klik 'Delink' pada Akaun yang berkenaan dan klik 'Change'
- 4. Sistem HELOCBP akan mengeluarkan notifikasi secure authentication untuk kemaskini
- 5. Klik "Approve."
- 6. Kemaskini berjaya

#### Kill Switch

Ciri ini membolehkan Pengguna untuk mengaktifkan fungsi '*Kill Swich*'. Ciri ini terdapat pada HELOCBP Web dan Aplikasi HELOCBP. Pengguna tidak dapat melakukan log masuk pada Akaun HELOCBP selepas pengaktifan berjaya. Untuk pengaktifan dan penyahaktifan, sila ikut langkah berikut:

← → C to helocbp.com.my		९ 🖈 🔲 🛚
CO PERTAMA		Corporate Webs e Kill Switch EN   EM
	Kill Switch Activation	
	Step 1 of 3	
	ЮТуре	
	Please select ~	
	ID Number	
	Submit	
Best viewed using the latest of Chrome, Mozila Firefox, Safari, Opera, Microsoft Edge		💙 🗊 🥥 🚯

# Pengaktifan 'Kill Switch':

- 1. Log masuk ke : <u>www.helocbp.com.my</u>
- 2. Pengguna klik pada menu 'Kill Switch'
- 3. Pengguna memasukkan beberapa maklumat berikut dan klik 'Submit':
  - i. ID Type;
  - ii. ID Number;
- 4. Pengguna memasukkan maklumat akaun untuk melakukan pengaktifan '*Kill Switch*' seperti berikut.
  - i. User ID;
  - ii. Password;
- 5. Sistem akan memaparkan skrin pengesahan sebelum '*Kill Switch*' diaktifkan. Pengguna kemudian klik "*Confirm*".
- 6. Sistem HELOCBP akan memaparkan bahawa telah pengaktifan "*Kill Switch*" telah berjaya.

# Penyahaktifan 'Kill Switch':

- 1. Pengguna perlu hubungi **Pusat Khidmat Pelanggan CBP** di **1300-88-7650** bagi tujuan penyahaktifan.
- 2. Pegawai Khidmat Pelanggan akan melakukan verifikasi terhadap pengguna.
- 3. Penyahaktifan berjaya. Pengguna boleh mengguna perkhidmatan HELOCBP semula.

# Penggunaan Aplikasi HELOCBP

Ciri ini menyediakan cara yang selamat dan cekap untuk pengguna mengakses HELOCBP. Untuk memulakan proses log masuk, ikuti langkah tepat yang memastikan keselamatan dan kemudahan akses.



#### Langkah 1: Muat Turun Aplikasi HELOCBP

- 1. Pengguna terlebih dahulu perlu mendaftar di <u>www.helocbp.com.my</u> dan permohonan telah diaktifkan. *Rujuk Pendaftaran HELOCBP*
- 2. Pengguna perlu mempunyai peranti elektronik mudah alih yang mempunyai minimum version:
  - i. IOS Version 14
  - ii. Android Version 10
- 3. Pengguna perlu mempunyai salah satu capaian internet berikut:
  - i. Safari
  - ii. Chrome
  - iii. IE Edge
  - iv. Firefox
- 4. Pengguna membuat carian aplikasi "HELOCBP" dengan membuka Apps Store atau Google Play.
- 5. Pengguna memuat turun aplikasi "HELOCBP"

#### Langkah 2: Log Masuk Aplikasi HELOCBP

- 1. Pengguna klik "First Time Login" dan memasukkan "User ID"
- 2. Pengguna perlu membuat pengesahan "Secure Word" yang telah didaftar.
- 3. Pengguna memasukkan "Password" dan klik "Submit"
- 4. Pengguna berjaya log masuk pada "Dashboard"

#### Ringkasan Akaun I Account Summary

Manu ini membolehkan pengguna melihat ringkasan akaun yang terdapat pada aplikasi HELOCBP. Untuk melihat ringkasan akaun, sila ikuti langkah berikut:

9:41	<b>⇒</b> ■	9:41	ati 🗢 💻
< Account Summary		< Saving / Current Ad	count Summary 😡
Account Owner	0		
Savings / Current Account (3) Total MYR 387,129.61		Account Owner	
Savings Account			
Current Account	0	Account Type	Saving Account
		Product Type	ISLAMIC S/A «br» [IND/JOINT]
Current Account		Status	Active
Term Deposit Account (1) Total MYR 23,300.00	~	Available Balance	MYR 257,951.32
Financing Account (2) Total MYR 916,285.00	-	Float Detail	Account History 🔶
Ar - Rahnu Financing Account (1) Total MYR 16.023.58	~	SA No. 1	
		1 Day Float	MYR 0.00
		1 Day Float	MYR 0.00

- 1. Klik 'Account Summary'
- 2. Skrin memaparkan senarai Akaun CBP:
  - a. Saving / Current Account
  - b. Term Deposit
  - c. Financing Account
  - d. Ar Rahnu Financing
  - e. Share Membership
- 3. Pengguna klik pada pilihan Akaun di atas.
- 4. Skrin akan memaparkan maklumat Akaun
- 5. **Account History**: Pengguna klik pada '**Account History**' untuk menyemak sejarah transaksi (Sistem hanya memaparkan sejarah transaksi bagi 90 hari).
- 6. Klik 'Print' untuk cetakan.

#### Pemindahan Dana I Fund Transfer

Menu ini membolehkan pengguna boleh melaksanakan transaksi pindahan dana ke:

- a. Own Account Transfer
- b. Third Party Account Transfer
- c. Other Banks Transfer

9:41	• III 🗢	-	9:41		.ıl ╤∎
=		Q	<	Fund Transfer	
		X		Own Account Transfer	> 4
MYR 257,951.32 Current Account	, e ~		G	Third Party Account Transfer	>
P	S		9	Other Banks Transfer	>
Account Summary	Fund Transfer		%	Financing Payment	>
Quick Access			/		
Savings / Current	Account >				
Term Deposit Acc	count >				
Financing Accourt	nt >				
🚘 Ar - Rahnu Financ	cing Account >				
유 Share Membersh	ip >				

#### A. Own Account Transfer

- 1. Pengguna log masuk ke dalam HELOCBP dengan mengisi butiran yang diperlukan.
- 2. Klik pada sub-menu 'Fund / Transfer' dan pilih 'own account transfer'.
- 3. Sistem HELOCBP akan memaparkan butiran akaun yang perlu diisi.
  - i. From Account;
  - ii. Transfer Account;
  - iii. Effective Date;
  - iv. Transfer Description.
- 4. Kemudian pengguna perlu klik '*Next*' untuk melaksanakan transaksi.
- 5. Pengguna akan terima push up notification bagi Secure Authentication.
- 6. Pengguna perlu klik 'Approve'.
- 7. Sistem HELOCBP akan paparkan notifikasi bahawa transaksi telah berjaya.

# B. Third Party Account Transfer:

3.

- 1. log masuk ke dalam Aplikasi HELOCBP dengan mengisi butiran yang diperlukan.
- 2. Klik pada sub-menu '*Fund / Transfer'* dan pilih '*Third party account transfer'*.
  - Sistem akan memaparkan butiran akaun yang perlu diisi.
    - i. From Account;
    - ii. Transfer Type;
    - iii. Recipient Account
    - iv. Transfer Amount;
    - v. Recipient Reference
    - vi. Transfer Mode
      - -Normal
      - -Future Date
- 4. Kemudian Pengguna perlu klik 'Next'.
- 5. Pengguna akan terima *push up notification* bagi Secure Authentication.
- 6. Pengguna perlu klik 'Approve'
- 7. Sistem HELOCBP akan paparkan notifikasi bahawa transaksi telah berjaya

#### C. Other Bank Account Transfer:

- 1. Pengguna log masuk ke dalam Aplikasi HELOCBP dengan mengisi butiran yang diperlukan.
- 2. Klik pada sub-menu 'Fund / Transfer' dan pilih Other bank account transfer
- 3. Sistem akan memaparkan butiran akaun yang perlu diisi.
  - i. Transfer Type;
  - ii. Recipient Bank;
  - iii. Recipient Account;
  - iv. Recipient Name;
  - v. Transfer Amount;
  - vi. Recipient Reference;
  - vii. Transfer Mode
    - -Normal Transfer
      - -Future Date
- 4. Kemudian pengguna perlu klik "Next".
- 5. Pengguna akan terima 'push notification' bagi 'Secure Authentication'.
- 6. Pengguna perlu klik 'Approve'
- 7. Sistem HELOCBP akan paparkan notifikasi bahawa transaksi telah berjaya.

#### Kill Switch

Ciri ini membolehkan pengguna untuk mengaktifkan fungsi '*Kill Swich'*. Pengguna tidak dapat melakukan log masuk pada Aplikasi HELOCBP selepas pengaktifan berjaya. Untuk pengaktifan dan penyahaktifan, sila ikut langkah berikut:

10:06	ul ? 🗉		ail 🗢 🚃
	•	=	1 A Q
CEL PERIAMA		NorMubar	Pertama
HELOCBP			
Welcome		🔇 Kill Switch	
		Change Passv	vord
******2	્રિટ્ટે	II FAQ	cure
Log In		G Contact Us	
			· · · · ·
Sudahkah anda MELANTIK seorang Kanama ?	1		*
Angegetan (processing)     Angegetan (proce			
News & Announcements			nt >
<	,	EN BM	
0 0		Latest version v1.3.2	(2)
Secure Kill Switch Verification			
×			Log out

# Pengaktifan 'Kill Switch':

- 1. Log masuk ke Aplikasi HELOCBP
- 2. Pengguna klik pada menu 'Kill Switch'
- 3. Pengguna memasukkan beberapa maklumat berikut dan klik 'Submit':
  - i. ID Type;
  - ii. ID Number;
- 4. Pengguna memasukkan maklumat akaun untuk melakukan pengaktifan '*Kill Switch*' seperti berikut.
  - i. User ID;
  - ii. Password;
- 5. Sistem akan memaparkan skrin pengesahan sebelum '*Kill Switch*' diaktifkan. Pengguna kemudian klik "*Confirm*".
- 6. Sistem HELOCBP akan memaparkan bahawa telah pengaktifan "*Kill Switch*" telah berjaya

# Penyahktifan 'Kill Switch':

- 1. Pengguna perlu hubungi **Pusat Khidmat Pelanggan CBP** di **1300-88-7650** bagi tujuan penyahaktifan.
- 2. Pegawai Khidmat Pelanggan akan melakukan verifikasi terhadap pengguna.
- 3. Penyahaktifan berjaya. Pengguna boleh mengguna perkhidmatan HELOCBP semula.

# Change Password

Image: State	al 🗢 I
Image: State State   Image:	< @ @
Image: Instant in the instant insta	
Compt Person of Manufacture State     New Password     Password <t< td=""><td></td></t<>	
Image: Second	BD PERTAMA
Constitue	vord Changed Failed prCode) - IerrorMessagel
EN [94 Loss resis v132g)	
EX [BM Less vestor 132()	
EN [94 Loss resist v1320]	for assistance
Ex (BM Lanet water 43.0 (2)	
EN JOHN	
Latert werson v3.32 (2)	
Longit	Try Again
	1

- 1. Klik pada sub-menu 'Setting' dan pilih 'Change Password'
- 2. Kemaskini *Password* baharu dengan mengisi butiran berikut dan pengguna perlu klik *'Proceed'* 
  - i. Current Password
  - ii. New password
  - iii. Confirm New Password
- 3. Sistem HELOCBP akan mengeluarkan notifikasi secure authentication untuk kemaskini
- 4. Klik "Approve."
- 5. Kemaskini berjaya

#### **Biometric Integration Device**

Fungsi ini membolehkan Pengguna untuk mengaktifkan *Biometric Integration Device* yang berfungsi sebagai fungsi keselamatan HELOCBP:



- 1. Pengguna membuka aplikasi "HELOCBP"
- 2. Pengguna perlu memasukkan "*Password*" yang sah.
- 3. Pengguna berjaya log masuk pada "Dashboard"
- 4. Pengguna klik pada ikon side bar menu di bahagian bucu kiri atas aplikasi.
- 5. Pengguna klik pada "Biometric Intergration Device"
- 6. Pengguna mengesahkan pengaktifan dengan klik pada butang "Yes".
- 7. Pengesahan Biometric diperlukan dengan mengimbas Cap Jari / Wajah
- 8. Pengaktifan berjaya