

Manual Pengguna HELOCBP

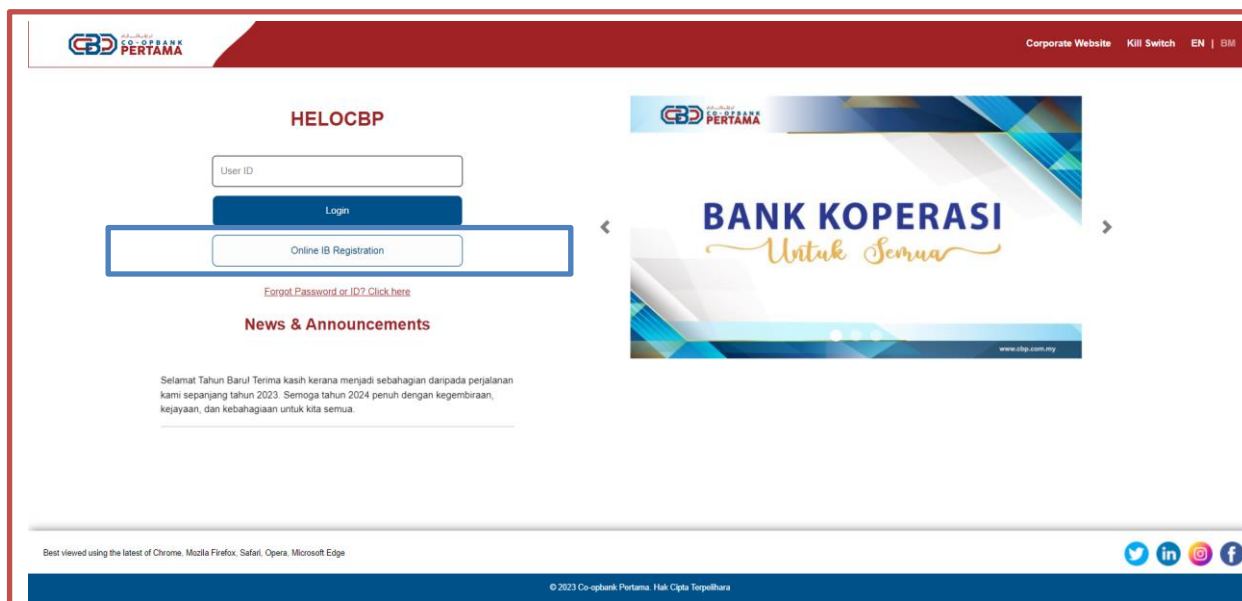
Versi 1.0

ISI KANDUNGAN

Pendaftaran HELOCBP	2
Log Masuk HELOCBP	3
Dashboard	4
Account Summary	5
Transfer	
Own Account Transfer.....	6
Third Party Account Transfer.....	6
Other Banks Transfer.....	7
Settings	
Change Email	8
Change Mailing Address	8
Change Password	8
Secure Question Maintenance.....	9
Secure Word Maintenance	9
Transaction Limit Maintenance.....	9
Account Linking Maintenance.....	9
Kill Switch.....	10
Penggunaan Aplikasi HELOCBP	
Muat Turun Aplikasi HELOCBP.....	11
Log Masuk Aplikasi HELOCBP.....	11
Ringkasan Akaun Account Summary.....	12
Pemindahan Dana Fund Transfer	
Own Account Transfer.....	13
Third Party Account Transfer.....	14
Other Banks Transfer.....	14
Kill Switch	15
Change Password	16
Biometric Integration Device	17

Pendaftaran HELOCBP I *Registration*

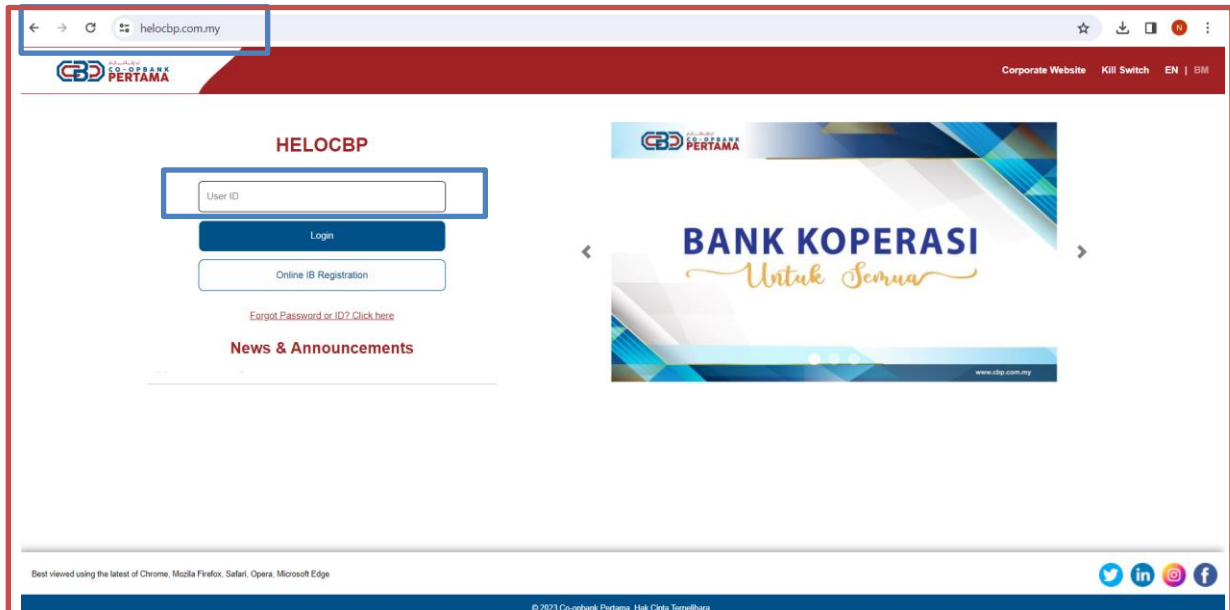
Ciri ini membolehkan pengguna melakukan Pendaftaran HELOCBP secara atas talian. Untuk memulakan proses pendaftaran, sila ikuti langkah berikut:



1. Log masuk ke : www.helocbp.com.my
2. Klik '**Online IB Registration**'
3. Baca '**Terms and Conditions**' klik pada kotak tanda klik '**Continue**'
4. Lengkapkan maklumat:
 - i. *Identification Type*;
 - ii. *Identification No*;
 - iii. *Mobile Number*;
 - iv. *Email Address*.
5. Klik '**Next**'.
6. Nombor 'OTP' akan dihantar ke nombor telefon yang telah dimasukkan.
(Nombor telefon yang berdaftar di CBP)
7. Masukkan Nombor 'OTP' klik '**Next**'.
8. Lengkapkan maklumat:
 - i. *Customer Name*: Nama pengguna akan automatik terpapar pada skrin
 - ii. *User ID*: Memasukkan pilihan *User ID*
(Minimum 6,Maksimum 16, *Alphanumeric*)
 - iii. *Password*: Memasukkan pilihan *Password*
(Minimum 8,Maksimum 18, Gabungan *Special Characters & Alphanumeric*)
 - iv. *Confirm Password*: memasukkan semula *Password* yang telah dimasukkan di atas
 - v. *Secure Word*: Memasukkan perkataan keselamatan (Contoh : "Buku")
 - vi. *Secure Questions 1/2/3*: Memilih dan menjawab soalan keselamatan klik '**Next**'
9. Pendaftaran HELOCBP telah berjaya didaftarkan. Pengguna perlu menghubungi Pusat Perkhidmatan Pelanggan CBP untuk pengesahan dan pengaktifan HELOCBP di talian : **1300-88-7650**.

Log Masuk / Log In

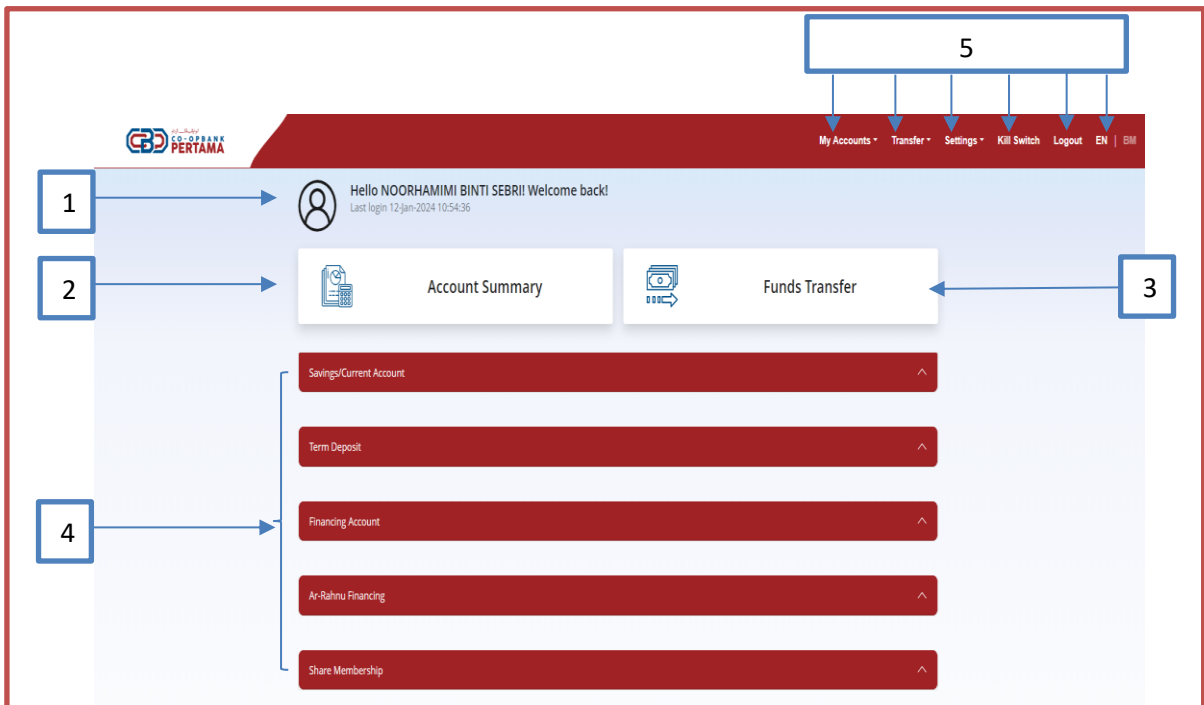
Ciri ini membolehkan Pengguna melakukan log masuk pada HELOCBP secara atas talian. Untuk log masuk, sila ikuti langkah berikut:



1. Log masuk ke : www.helocbp.com.my
2. Pengguna memasukkan '**User ID**' klik '**Login**'
3. Mengesahkan '**Secure Word**' klik '**Yes**'
4. Pengguna memasukkan '**Password**' klik '**Login**'
5. Pengguna berjaya log masuk ke '**Dashboard**'

Dashboard

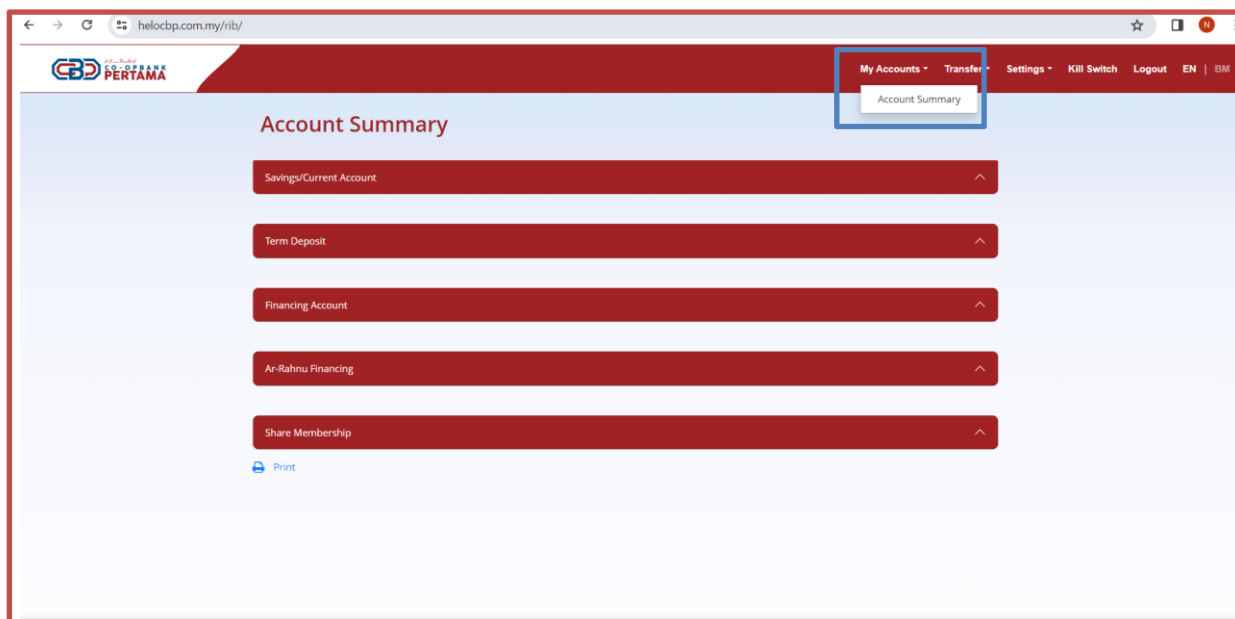
Ciri ini memaparkan Menu pada HELOCBP setelah pengguna berjaya log masuk.



1. **Nama Profil:** Sistem memaparkan nama penuh pengguna, bersama-sama dengan tarikh dan masa log masuk terakhir mereka.
2. **Account Summary:** Klik pada "Ringkasan Akaun" untuk menavigasi ke halaman yang ditetapkan, di mana anda boleh mengakses gambaran keseluruhan terperinci tentang butiran akaun anda.
3. **Fund Transfer:** Pilih "Fund Transfer" untuk mengakses halaman khusus di mana anda boleh memulakan dan mengurus aktiviti pemindahan dana.
4. **Jenis Akaun Pengguna:** Lihat senarai jenis akaun pengguna.
5. **Menu:** Navigasi melalui pelbagai pilihan yang tersedia di bawah bahagian "Menu" untuk mengakses ciri dan fungsi yang berbeza.
 - i. **Transfer:** Membolehkan pengguna memilih transaksi pindahan dana
 - ii. **Settings:** Pengguna boleh membuat penetapan berikut:
 - a. Perubahan Alamat Emel
 - b. Perubahan Alamat
 - c. Perubahan 'Password'
 - d. Penetapan 'Secure Question'
 - e. Penetapan 'Secure Word'
 - f. Penetapan Limit Transaksi
 - g. Penetapan 'Account Linking'
 - iii. **Kill Switch:** Membolehkan pengguna untuk menyahaktifkan Penggunaan HELOCBP
 - iv. **Logout:** Akhiri sesi dengan log keluar

Ringkasan Akaun | *Account Summary*

Menu ini membolehkan pengguna melihat Ringkasan Akaun yang terdapat pada HELOCBP. Untuk melihat Ringkasan Akaun, sila ikuti langkah berikut:

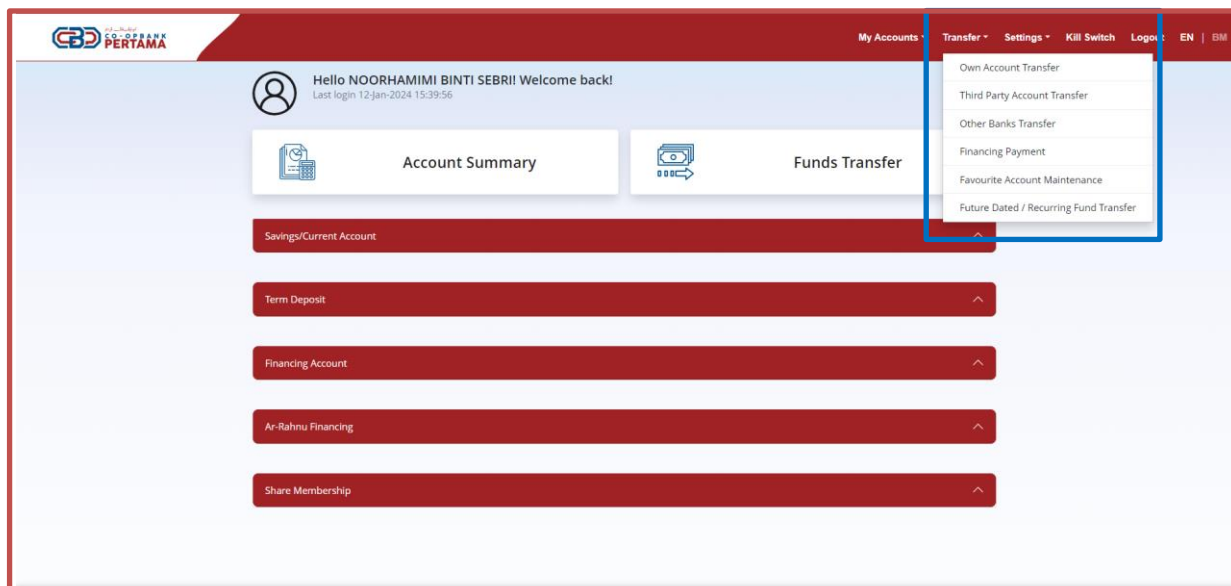


1. Klik '**My Account**' dan pilih '**Account Summary**'
2. Skrin memaparkan senarai Akaun CBP:
 - a. *Saving / Current Account*
 - b. *Term Deposit*
 - c. *Financing Account*
 - d. *Ar Rahnu Financing*
 - e. *Share Membership*
3. Pengguna klik pada pilihan Akaun di atas.
4. Skrin akan memaparkan maklumat Akaun
5. **Account History**: Pengguna klik pada '*Account History*' untuk menyemak sejarah transaksi (Sistem hanya memaparkan sejarah transaksi bagi 90 hari).
6. Klik '*Print*' untuk cetakan. Format cetakan berbentuk PDF.

Pemindahan Dana I *Fund Transfer*

Menu ini membolehkan pengguna boleh melaksanakan transaksi pindahan dana ke:

- a. *Own Account Transfer*
- b. *Third Party Account Transfer*
- c. *Other Banks Transfer*



A. *Own Account Transfer*

1. Pengguna log masuk ke dalam HELOCBP dengan mengisi butiran yang diperlukan.
2. Klik pada sub-menu '**Fund / Transfer**' dan pilih '**own account transfer**'.
3. Sistem HELOCBP akan memaparkan butiran akaun yang perlu diisi.
 - i. *From Account;*
 - ii. *To Account;*
 - iii. *Transfer Amount;*
 - iv. *Effective Date;*
 - v. *Transfer Description.*
4. Kemudian pengguna perlu klik '*Transfer*' untuk melaksanakan transaksi.
5. Pengguna akan terima *push up notification* bagi *Secure Authentication*.
6. Pengguna perlu klik '*Approve*'.
7. Sistem HELOCBP akan paparkan notifikasi bahawa transaksi telah berjaya.

B. *Third Party Account Transfer:*

1. Log masuk ke dalam HELOCBP dengan mengisi butiran yang diperlukan.
2. Klik pada sub-menu '**Fund / Transfer**' dan pilih '**Third party account transfer**'.
3. Sistem akan memaparkan butiran akaun yang perlu diisi.
 - i. *From Account;*
 - ii. *Transfer Type;*
 - iii. *Transfer Amount;*
 - iv. *Transfer Mode*
 - Normal Transfer*
 - Future Dated*
 - Recurring*
4. Klik '*Next*'.
5. Pengguna akan terima *push up notification* bagi *Secure Authentication*.
6. Pengguna perlu klik '*Approve*'
7. Sistem HELOCBP akan paparkan notifikasi bahawa transaksi telah berjaya

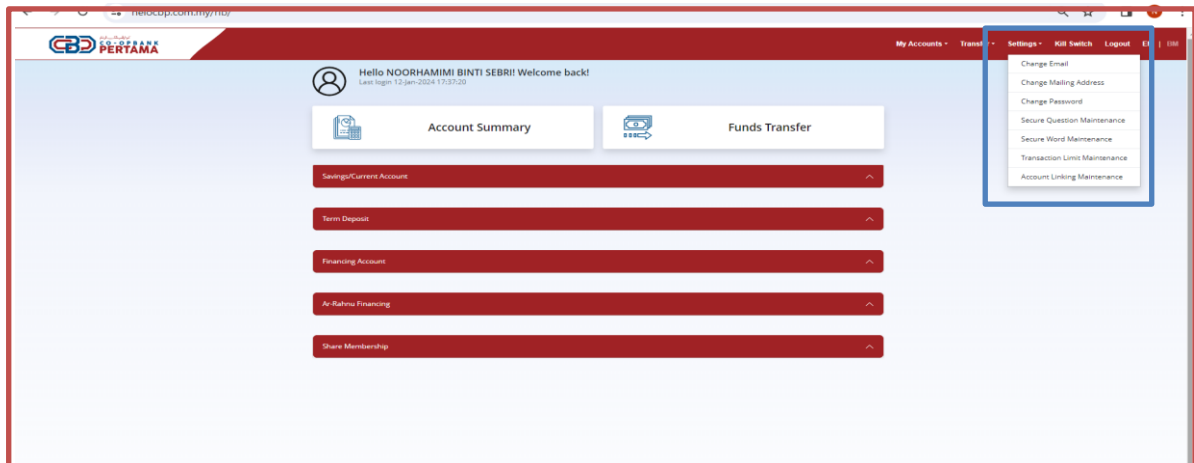
C. Other Bank Account Transfer:

1. Pengguna log masuk ke dalam HELOCBP dengan mengisi butiran yang diperlukan.
2. Klik pada sub-menu '**Fund / Transfer**' dan pilih **Other bank account transfer**
3. Sistem akan memaparkan butiran akaun yang perlu diisi.
 - i. *From Account;*
 - ii. *Transfer Type;*
 - iii. *Transfer Amount; klik 'Next'*
 - iv. *Recipient Bank*
 - v. *Recipient Account*
 - vi. *Recipient Name*
 - vii. *Recipient Reference*
 - viii. *Other Payment Details*
 - ix. *Recipient email.*
4. Klik "*Transfer*".
5. Pengguna akan terima '*push notification*' bagi '*Secure Authentication*'.
6. Pengguna perlu klik '*Approve*'
7. Sistem HELOCBP akan paparkan notifikasi bahawa transaksi telah berjaya.

Tetapan I *Settings*

Menu ini membolehkan pengguna untuk melakukan penetapan berikut:

- a. *Change Email*
- b. *Change Mailing Address*
- c. *Change Password*
- d. *Secure Question Maintenance*
- e. *Secure Word Maintenance*
- f. *Transaction Limit Maintenance*
- g. *Account Linking Maintenance*



A. *Change Email*

1. Klik pada sub-menu '**Setting**' dan pilih '**Change email**'
2. Kemaskini email baharu dengan mengisi butiran berikut dan pengguna perlu klik '*Proceed*'.
 - i. *New email*;
 - ii. *Reconfirm email*.
3. Sistem HELOCBP akan mengeluarkan notifikasi *secure authentication* untuk kemaskini
4. Klik "*Approve.*"
5. Kemaskini berjaya

B. *Change Mailing Address*

1. Klik pada sub-menu '**Setting**' dan pilih '**Change mailing address**'
2. Kemaskini alamat baharu dengan mengisi butiran berikut dan Pengguna perlu klik '*Proceed*'.
3. Sistem HELOCBP akan mengeluarkan *notifikasi secure authentication* untuk kemaskini
4. Klik "*Approve.*"
5. Kemaskini berjaya

C. *Change Password*

1. Klik pada sub-menu '**Setting**' dan pilih '**Change Password**'
2. Kemaskini *Password* baharu dengan mengisi butiran berikut dan Pengguna perlu klik '*Proceed*'
 - i. *Current Password*
 - ii. *New password*
 - iii. *Confirm New Password*
3. Sistem HELOCBP akan mengeluarkan notifikasi *secure authentication* untuk kemaskini
4. Klik "*Approve.*"
5. Kemaskini berjaya

D. Change Secure Question Maintenance

1. Klik pada sub-menu '**Setting**' dan pilih '**Change Secure Question Maintenance**'
2. Kemaskini *Secure Questions/Answers* baharu klik '*Change*'.
3. Sistem HELOCBP akan mengeluarkan notifikasi *secure authentication* untuk kemaskini
4. Klik "*Approve.*"
5. Kemaskini berjaya

E. Change Secure Word Maintenance

1. Klik pada sub-menu '**Setting**' dan pilih '**Change Secure Word Maintenance**'
2. Kemaskini *Secure Questions Word* yang baharu klik '*Change*'
 - i. *New secure word;*
 - ii. *Reconfirm new secure word;*
3. Sistem HELOCBP akan mengeluarkan notifikasi *secure authentication* untuk kemaskini
4. Klik "*Approve.*"
5. Kemaskini berjaya

F. Change Transaction Limit Maintenance

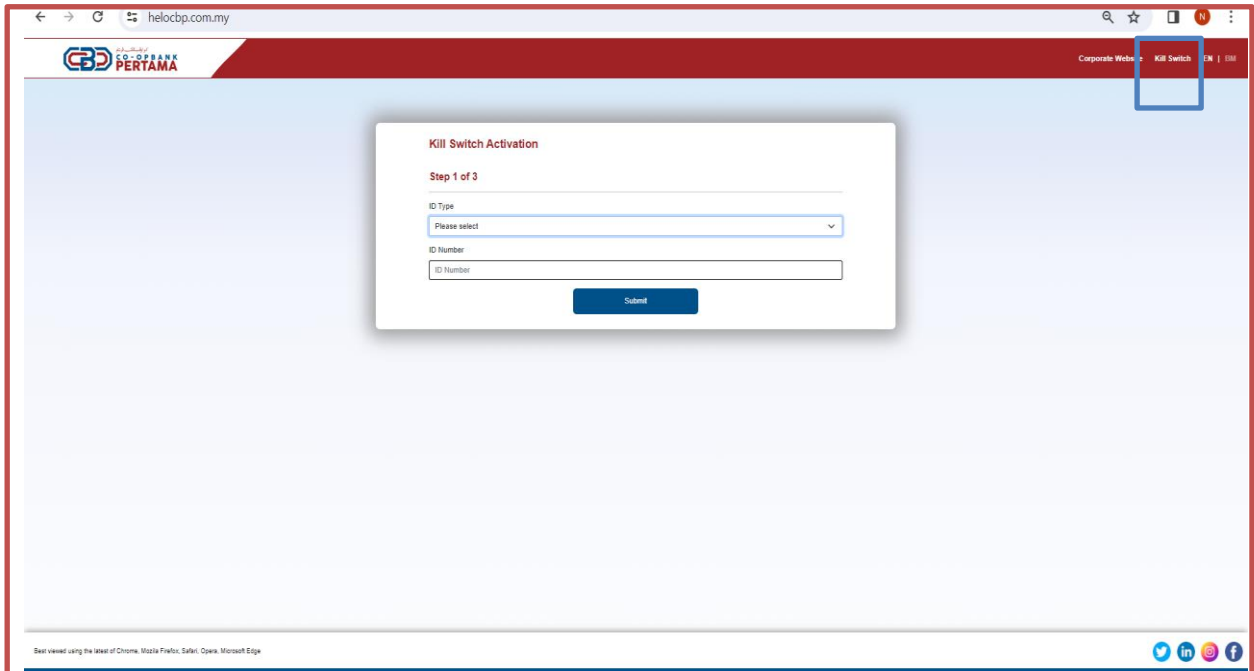
1. Klik pada sub-menu '**Setting**' dan pilih '**Transaction Limit Maintenance**'
2. Pengguna boleh membuat perubahan bagi Had Limit Pindahan:
 - i. *Own Account Transfer*
 - ii. *Third Party Transfer*
 - iii. *Other Bank Transfer*
3. Kemaskini limit yang baharu dan klik '*Change*'
4. Sistem HELOCBP akan mengeluarkan *notifikasi secure authentication* untuk kemaskini
5. Klik "*Approve.*"
6. Kemaskini berjaya

G. Account Linking Maintenance

1. Klik pada sub-menu '**Setting**' dan pilih '**Account Linking Maintenance**'
2. Pengguna boleh '*Delink*' akaun yang dipaut dalam platform HELOCBP.
3. Klik '*Delink*' pada Akaun yang berkenaan dan klik '*Change*'
4. Sistem HELOCBP akan mengeluarkan notifikasi *secure authentication* untuk kemaskini
5. Klik "*Approve.*"
6. Kemaskini berjaya

Kill Switch

Ciri ini membolehkan Pengguna untuk mengaktifkan fungsi 'Kill Switch'. Ciri ini terdapat pada HELOCBP Web dan Aplikasi HELOCBP. Pengguna tidak dapat melakukan log masuk pada Akaun HELOCBP selepas pengaktifan berjaya. Untuk pengaktifan dan penyahaktifan, sila ikut langkah berikut:



Pengaktifan 'Kill Switch':

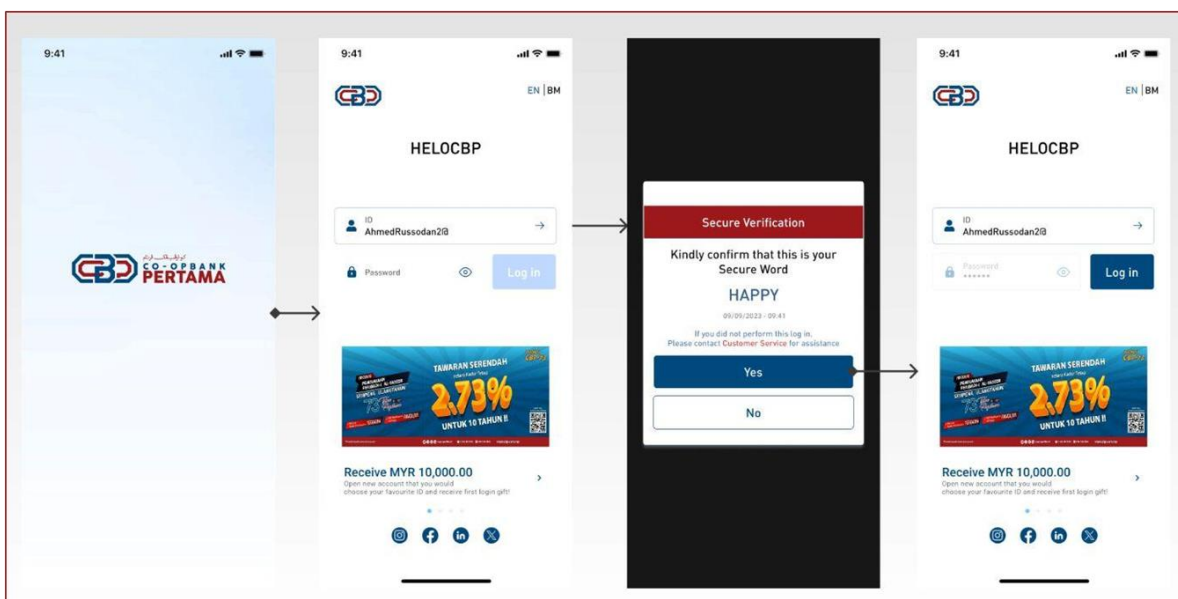
1. Log masuk ke : www.helocbp.com.my
2. Pengguna klik pada menu '**Kill Switch**'
3. Pengguna memasukkan beberapa maklumat berikut dan klik '**Submit**':-
 - i. *ID Type*;
 - ii. *ID Number*;
4. Pengguna memasukkan maklumat akaun untuk melakukan pengaktifan '**Kill Switch**' seperti berikut.
 - i. *User ID*;
 - ii. *Password*;
5. Sistem akan memaparkan skrin pengesahan sebelum '**Kill Switch**' diaktifkan. Pengguna kemudian klik "**Confirm**".
6. Sistem HELOCBP akan memaparkan bahawa telah pengaktifan "**Kill Switch**" telah berjaya.

Penyahaktifan 'Kill Switch':

1. Pengguna perlu hubungi **Pusat Khidmat Pelanggan CBP** di **1300-88-7650** bagi tujuan penyahaktifan.
2. Pegawai Khidmat Pelanggan akan melakukan verifikasi terhadap pengguna.
3. Penyahaktifan berjaya. Pengguna boleh mengguna perkhidmatan HELOCBP semula.

Penggunaan Aplikasi HELOCBP

Ciri ini menyediakan cara yang selamat dan cekap untuk pengguna mengakses HELOCBP. Untuk memulakan proses log masuk, ikuti langkah tepat yang memastikan keselamatan dan kemudahan akses.



Langkah 1: Muat Turun Aplikasi HELOCBP

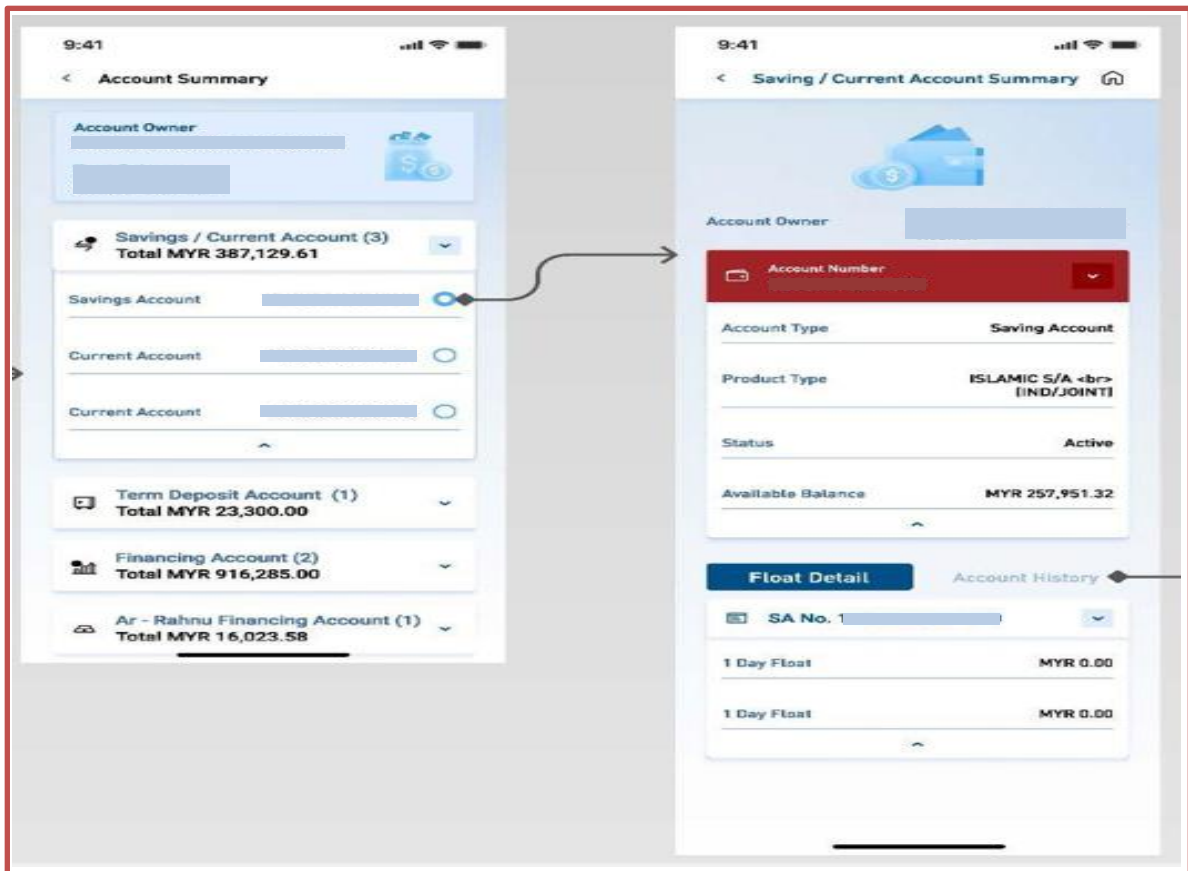
1. Pengguna terlebih dahulu perlu mendaftar di www.helocbp.com.my dan permohonan telah diaktifkan. *Rujuk Pendaftaran HELOCBP*
2. Pengguna perlu mempunyai peranti elektronik mudah alih yang mempunyai minimum version:
 - i. IOS Version 14
 - ii. Android Version 10
3. Pengguna perlu mempunyai salah satu capaian internet berikut:
 - i. Safari
 - ii. Chrome
 - iii. IE Edge
 - iv. Firefox
4. Pengguna membuat carian aplikasi “HELOCBP” dengan membuka Apps Store atau Google Play.
5. Pengguna memuat turun aplikasi “HELOCBP”

Langkah 2: Log Masuk Aplikasi HELOCBP

1. Pengguna klik **“First Time Login”** dan memasukkan **“User ID”**
2. Pengguna perlu membuat pengesahan **“Secure Word”** yang telah didaftarkan.
3. Pengguna memasukkan **“Password”** dan klik **“Submit”**
4. Pengguna berjaya log masuk pada **“Dashboard”**

Ringkasan Akaun | *Account Summary*

Manu ini membolehkan pengguna melihat ringkasan akaun yang terdapat pada aplikasi HELOCBP. Untuk melihat ringkasan akaun, sila ikuti langkah berikut:

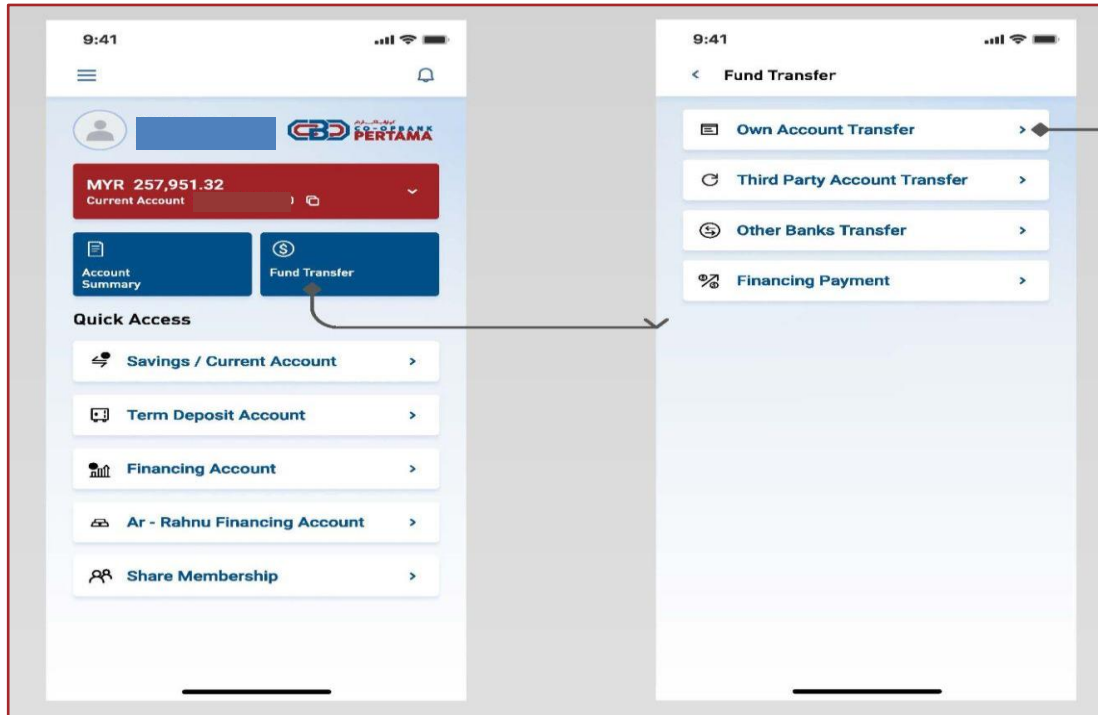


1. Klik '**Account Summary**'
2. Skrin memaparkan senarai Akaun CBP:
 - a. *Saving / Current Account*
 - b. *Term Deposit*
 - c. *Financing Account*
 - d. *Ar Rahnun Financing*
 - e. *Share Membership*
3. Pengguna klik pada pilihan Akaun di atas.
4. Skrin akan memaparkan maklumat Akaun
5. **Account History**: Pengguna klik pada '**Account History**' untuk menyemak sejarah transaksi (Sistem hanya memaparkan sejarah transaksi bagi 90 hari).
6. Klik '*Print*' untuk cetakan.

Pemindahan Dana I *Fund Transfer*

Menu ini membolehkan pengguna boleh melaksanakan transaksi pindahan dana ke:

- a. *Own Account Transfer*
- b. *Third Party Account Transfer*
- c. *Other Banks Transfer*



A. *Own Account Transfer*

1. Pengguna log masuk ke dalam HELOCBP dengan mengisi butiran yang diperlukan.
2. Klik pada sub-menu '*Fund / Transfer*' dan pilih '*own account transfer*'.
3. Sistem HELOCBP akan memaparkan butiran akaun yang perlu diisi.
 - i. *From Account*;
 - ii. *Transfer Account*;
 - iii. *Effective Date*;
 - iv. *Transfer Description*.
4. Kemudian pengguna perlu klik '*Next*' untuk melaksanakan transaksi.
5. Pengguna akan terima *push up notification* bagi *Secure Authentication*.
6. Pengguna perlu klik '*Approve*'.
7. Sistem HELOCBP akan paparkan notifikasi bahawa transaksi telah berjaya.

B. *Third Party Account Transfer:*

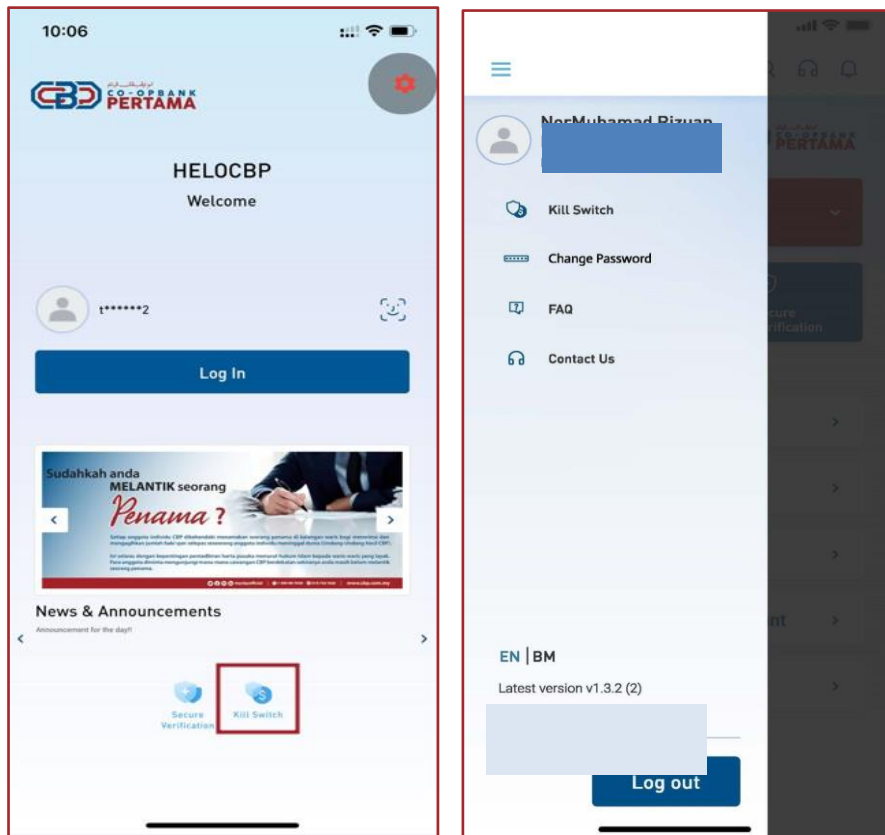
1. log masuk ke dalam Aplikasi HELOCBP dengan mengisi butiran yang diperlukan.
2. Klik pada sub-menu '**Fund / Transfer**' dan pilih '**Third party account transfer**'.
3. Sistem akan memaparkan butiran akaun yang perlu diisi.
 - i. *From Account;*
 - ii. *Transfer Type;*
 - iii. *Recipient Account*
 - iv. *Transfer Amount;*
 - v. *Recipient Reference*
 - vi. *Transfer Mode*
 - Normal*
 - Future Date*
4. Kemudian Pengguna perlu klik '*Next*'.
5. Pengguna akan terima *push up notification* bagi *Secure Authentication*.
6. Pengguna perlu klik '*Approve*'
7. Sistem HELOCBP akan paparkan notifikasi bahawa transaksi telah berjaya

C. *Other Bank Account Transfer:*

1. Pengguna log masuk ke dalam Aplikasi HELOCBP dengan mengisi butiran yang diperlukan.
2. Klik pada sub-menu '**Fund / Transfer**' dan pilih '**Other bank account transfer**'
3. Sistem akan memaparkan butiran akaun yang perlu diisi.
 - i. *Transfer Type;*
 - ii. *Recipient Bank;*
 - iii. *Recipient Account;*
 - iv. *Recipient Name;*
 - v. *Transfer Amount;*
 - vi. *Recipient Reference;*
 - vii. *Transfer Mode*
 - Normal Transfer*
 - Future Date*
4. Kemudian pengguna perlu klik "*Next*".
5. Pengguna akan terima '*push notification*' bagi '*Secure Authentication*'.
6. Pengguna perlu klik '*Approve*'
7. Sistem HELOCBP akan paparkan notifikasi bahawa transaksi telah berjaya.

Kill Switch

Ciri ini membolehkan pengguna untuk mengaktifkan fungsi '*Kill Switch*'. Pengguna tidak dapat melakukan log masuk pada Aplikasi HELOCBP selepas pengaktifan berjaya. Untuk pengaktifan dan penyahaktifan, sila ikut langkah berikut:



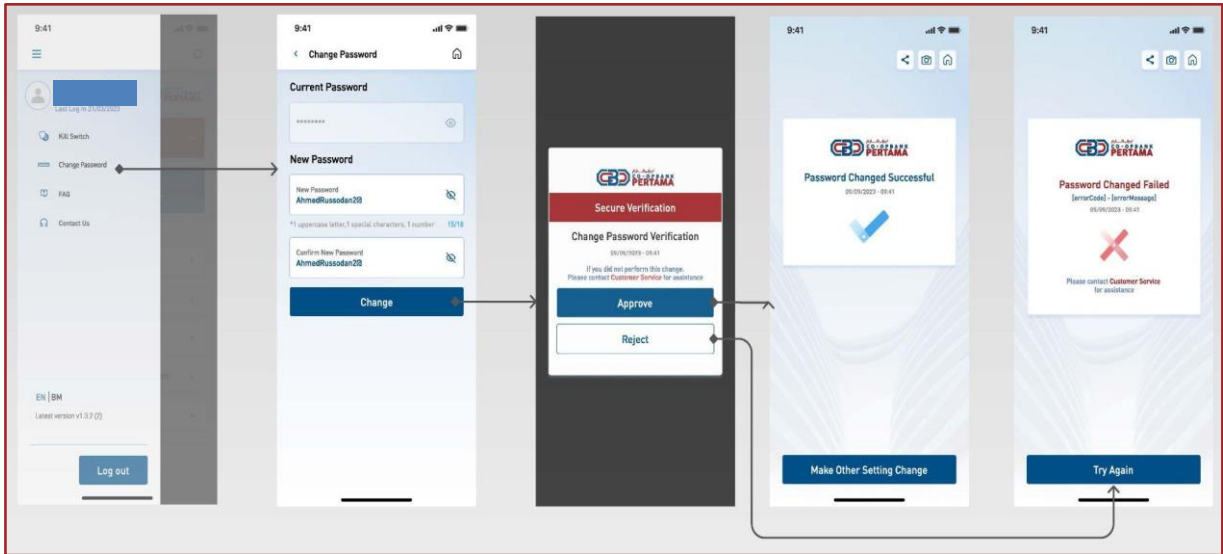
Pengaktifan '*Kill Switch*':

1. Log masuk ke Aplikasi HELOCBP
2. Pengguna klik pada menu '***Kill Switch***'
3. Pengguna memasukkan beberapa maklumat berikut dan klik '***Submit***':-
 - i. *ID Type*;
 - ii. *ID Number*;
4. Pengguna memasukkan maklumat akaun untuk melakukan pengaktifan '***Kill Switch***' seperti berikut.
 - i. *User ID*;
 - ii. *Password*;
5. Sistem akan memaparkan skrin pengesahan sebelum '***Kill Switch***' diaktifkan. Pengguna kemudian klik "***Confirm***".
6. Sistem HELOCBP akan memaparkan bahawa telah pengaktifan "***Kill Switch***" telah berjaya

Penyahaktifan '*Kill Switch*':

1. Pengguna perlu hubungi **Pusat Khidmat Pelanggan CBP** di **1300-88-7650** bagi tujuan penyahaktifan.
2. Pegawai Khidmat Pelanggan akan melakukan verifikasi terhadap pengguna.
3. Penyahaktifan berjaya. Pengguna boleh mengguna perkhidmatan HELOCBP semula.

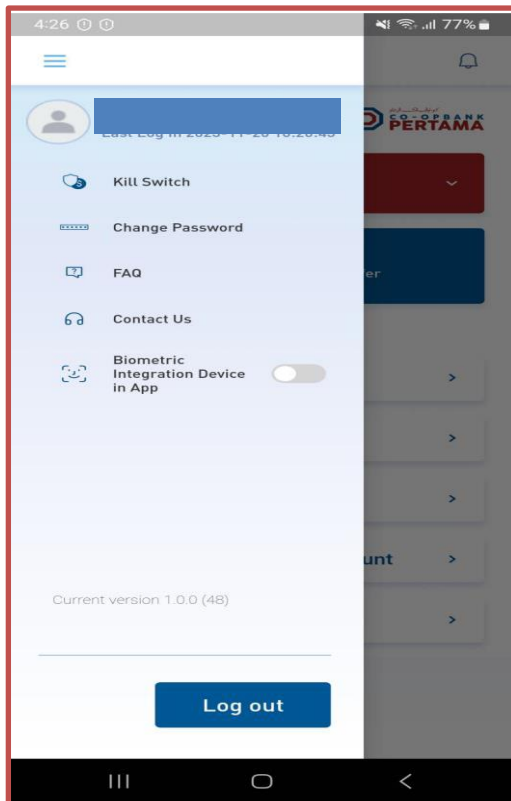
Change Password



1. Klik pada sub-menu '**Setting**' dan pilih '**Change Password**'
2. Kemaskini *Password* baharu dengan mengisi butiran berikut dan pengguna perlu klik '*Proceed*'
 - i. *Current Password*
 - ii. *New password*
 - iii. *Confirm New Password*
3. Sistem HELOCBP akan mengeluarkan notifikasi *secure authentication* untuk kemaskini
4. Klik "Approve."
5. Kemaskini berjaya

Biometric Integration Device

Fungsi ini membolehkan Pengguna untuk mengaktifkan *Biometric Integration Device* yang berfungsi sebagai fungsi keselamatan HELOCBP:



1. Pengguna membuka aplikasi "HELOCBP"
2. Pengguna perlu memasukkan "**Password**" yang sah.
3. Pengguna berjaya log masuk pada "**Dashboard**"
4. Pengguna klik pada ikon *side bar menu* di bahagian bucu kiri atas aplikasi.
5. Pengguna klik pada "**Biometric Intergration Device**"
6. Pengguna mengesahkan pengaktifan dengan klik pada butang "Yes".
7. Pengesahan *Biometric* diperlukan dengan mengimbas **Cap Jari / Wajah**
8. Pengaktifan berjaya